

Принято:
Педагогическим Советом
МБОУ «Красноярская ООШ»
Протокол №9 от 28.03.2026 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Красноярская ООШ»
Глухова М.М.
Приказ № 61 от 28.03.2026 г.

Отчёт о самообследовании
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Красноярская основная общеобразовательная школа»
Чистопольского муниципального района РТ
за 2025 год

Аналитическая часть

Общие сведения об образовательной организации.	
Наименование	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Красноярская основная общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района
Руководитель	Глухова Мария Михайловна
Адрес	422957 РТ, Чистопольский район, с. Красный Яр, ул. Пришкольная, дом 1а, Email: SKyar.Ctp@tatar.ru
Телефон/факс	т. 8(84342)4-64-74,
Адрес электронной почты	Email: SKyar.Ctp@tatar.ru
Учредитель	Муниципальное образование «Чистопольский муниципальный район» Республики Татарстан; - Исполнительный комитет Чистопольского муниципального района Республики Татарстан, МКУ «Управление образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района Республики Татарстан»
Дата создания	Основана 13.07.1959г распоряжением Чистопольского районного Совета народных депутатов. 1997 (новое здание)
Лицензия	от 08.02.2017 №9472 16Л01№0005567, срок действия: бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	От 01.03.2017 №4206, срок действия до 31.12.2099г.
Тип здания	Типовое, двухэтажное здание.
Реализация общеобразовательных программ	Начальное общее, основное общее, дополнительного образования.
Наименование представительств и филиалов образовательной организации	Филиал МБОУ "Красноярская основная общеобразовательная школа" с. Б. Толкиш
Адрес филиала	422959, Чистопольский район, с. Большой Толкиш, ул Пришкольная , д. № 2Б
Телефон/факс	8(84342)4-64-74
Система управления организацией.	
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Педагогический Совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений;

	<ul style="list-style-type: none"> – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышения квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Оценка образовательной деятельности.

№	Показатели	Единицы измерения	Результат
1	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность учащихся	человек	35
1.2.	Численность учащихся по образовательной программе НОО	человек	14
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе ООО	человек	21
1.4.	Численность учащихся по образовательной программе СОО	человек	0
1.5.	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек	14
1.6.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	3
1.7.	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	4
1.8.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	нет
1.9.	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике база/профиль	балл	нет
1.10.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.11.	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	нет
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты установленного минимального количества баллов ниже единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек	нет
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек	нет
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0/0%

1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	нет
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	%	40%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе	%	34%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	12/34%
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0/0%
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	10
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	10/100%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	10/100%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	0/0%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	7/70%
1.29.1	Высшая	человек/%	0/0%
1.29.2	Первая	человек/%	7/70%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	человек/%	

	работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.30.1	До 5 лет	человек/%	1/10%
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	3/30%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	0/0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	1/10%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	10/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	10/100%
2	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,15
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	35
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	нет
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да/нет	нет
2.4.2	С медиатекой	да/нет	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	35/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв.м	21,9 м ²

Анализ показателей деятельности МБОУ «Красноярская ООШ»

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

1.Общая оценка: Работа педагогического коллектива в соответствии с планом развития школы была ориентирована на реализацию следующих ключевых задач:

1) Повысить уровень образования за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:

- совершенствовать условия для повышения качества образования;
- использовать механизмы повышения мотивации обучающихся к учебной деятельности;
- адаптировать внутришкольную систему оценки качества образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
- продолжить работу над созданием условий безопасного и комфортного образовательного пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;

2) Совершенствовать воспитательную систему школы:

- способствовать сплочению классных коллективов через повышение мотивации обучающихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программах, проектной деятельности;
- повысить уровень общешкольных мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
- расширить формы взаимодействия с родителями;
- продолжить работу по профилактике девиантных форм поведения и вредных привычек;

3) Совершенствовать систему дополнительного образования:

- повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств обучающихся;
- создать условия для самореализации, самообразования для профориентации обучающихся;
- расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы.).

3)Повысить профессиональные компетентности через:

- развитие системы повышения квалификации учителей;
- развитие системы самообразования, портфолио результатов их деятельности;
- обеспечить повышение уровня педагогического мастерства учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

4) Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы за счет:

- эффективного использования в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- модернизации материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- организации постоянно действующих консультаций по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
- продолжить работу над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально-хозяйственной деятельности образовательной организации;

2. Создание оптимальных условий для реализации прав обучающихся на образование. В школе создан благоприятный психологический климат. Реализуются все конституционные права граждан на образование. Выполняется порядок приёма учащихся в школу и порядок выпуска учащихся. Устав школы соответствует требованиям Закона РФ «Об образовании».

3. Выполнение учебных программ: Учебные программы выполнены полностью в соответствии с учебным планом МБОУ «Красноярская основная общеобразовательная школа». Содержательная часть программного материала по всем предметам учебного плана в школе выполняется в соответствии с рабочими программами учителей предметников. Практическая часть программы по физике, химии, географии, биологии, математике, информатике, истории, физической культуре, искусству выполнена в соответствии с рабочими программами.

Начальное общее образование представлено 4 классами, тремя комплектами: 1,4 классы, 2,3 классы и 1а,2а классы. Учебный план для 1-4 классов составлен на основе основной образовательной программы начального общего образования в соответствии с ФООП. Количество учебных занятий за уровень начального общего образования - 3272 часа. Обучение в 1-4 классах осуществляется по ФООП. В 2025-2026 учебном году в соответствии с выбором родителей учащихся предметная область «Основы религиозных культур и светской этики» выбран модуль «Основы светской этики»

В предметной области родной язык и литературное чтение на родном языке в 1-4 классах изучается родной (русский) язык и литературное чтение на родном (русском) языке.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений в 2025-2026 учебном году, отведена:

- на изучение курса Занимательная математика по 1 часу во 2, 3 классах;
 - на изучение курса Шахматы в школе по 1 часу во 2, 3, 4 классах;
- Основное общее образование представлено пятью классами.

В 5 - 9 классах учебный план составлен на основе основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с ФООП. Количество учебных занятий за 5 лет - 5848 часов.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений в 2025-2026 учебном году, отведена:

- на изучение курса «Введение в информатику» по 1 часу в 5, 6 классах;
- на изучение курса «Финансовая грамотность» по 1 часу в 5, 6 классах;
- на изучение курса «Современное общество и человек» 0,5 час в 9 классе;
- на изучение курса «Экология» по 1 часу в 7,8 классах;
- на изучение курса «Практикум по решению физических задач» по 1 часу в 7, 8 классах.

Внеурочная деятельность в 1-9 классах реализуется во второй половине дня через дополнительные образовательные программы школы, деятельность классного руководителя, деятельность учителей - предметников, библиотекаря. Максимально допустимый объём недельной нагрузки внеурочной деятельности (в академических часах) независимо от продолжительности учебной недели составляет не более 10 часов.

4. Обученность:

№ п/п	Классы	Кол-во уч-ся конец четверт	Кол-во аттестуемых	Кол-во неуспевающих	Успеваемость в %	Кол-во успеш на 4 и 5	В т.ч. отличники	Успеваемость на «4», «5» в %
1	1	1	0					
2	2	1	1	0	100	0	0	0
3	3	5	5	0	100	4	0	80
4	4	5	5	0	100	3	0	60
5	1а	1	0					
6	2а	1	1	0	100	1	0	100
7	3а	0	0					
8	4а	0	0					
Итого по начальному звену:		14	12	0	100	8	0	67
9	5	5	5	0	100	1	0	20
10	6	3	3	0	100	2	0	67
11	7	5	5	0	100	0	0	0
12	8	5	5	0	100	0	0	0
13	9	3	3	0	100	3	2	100
Итого по среднему звену		21	21	0	100	6	2	29
Итого по школе:		35	33	0	100	14	2	42

5. Итоговая аттестация в 2025 году: 9 класс закончили семеро учащихся. Успеваемость 100%. Итоговая аттестация проводилась в форме ГИА по обязательным предметам математика – качество 86% (в 2023-2024 учебном году было 67%), русский язык – качество 29%, (в 2023-2024 учебном году было 67%), а также по выборным предметам: биология – качество 100%, география – качество 100%, информатика – качество 0%, обществознание – качество 0%. Таким образом, все учащиеся успешно прошли итоговую аттестацию и получили аттестаты об основном общем образовании, без отличия.

6. Всероссийские проверочные работы:

Класс	Предмет	Дата проведения	Успеваемость/качество	Учаш/выпол. работу	Оценки				Выше	Ниже
					5	4	3	2		
4	Русский язык	11.04	100/75	5/4	1	2	1	0	25%	0%
4	Математика	15.04	100/60	5/5	0	3	2	0	0%	0%

4	Окружающий мир	18.04	100/60	5/5	0	3	2	0	0%	40%
5	Русский язык	11.04	100/66	3/3	0	2	1	0	0%	0%
5	Математика	15.04	100/66	3/3	2	0	1	0	0%	0%
5	История	18.04	100/66	3/3	0	2	1	0	0%	0%
5	Биология	22.04	100/100	3/2	0	2	0	0	0%	0%
6	Русский язык	11.04	100/20	5/5	0	1	4	0	0%	0%
6	Математика	15.04	100/60	5/5	0	3	2	0	0%	0%
7	Русский язык	11.04	100/66	5/3	0	2	1	0	0%	0%
7	Математика	16.04	100/75	5/4	0	3	1	0	0%	0%
8	Русский язык	11.04	100/66	3/3	1	1	1	0	0%	0%
8	Математика	16.04	100/100	3/3	2	1	0	0	0%	0%
6	Обществознание	18.04	100/80	5/5	0	4	1	0	0%	0%
6	Биология	22.04	100/20	5/5	0	1	4	0	0%	60%
7	История	24.04	100/100	5/2	0	2	0	0	0%	0%
7	Информатика	29.04	100/75	5/4	0	3	1	0	0%	0%
8	История	24.04	100/100	3/3	2	1	0	0	0%	0%
8	География	29.04	100/100	3/3	2	1	0	0	0%	33%

7. Предпрофильная подготовка: На протяжении учебного года проводился внеурочный курс «Россия – мои горизонты», направленный на ориентацию учащихся в выборе профессии.

8. Информатизация: Преподаватели интенсивно применяют персональные компьютеры и глобальную сеть Интернет для разработки дидактических пособий и нахождения необходимой информации.

В учебном заведении внедрена система электронного образования. Школьный веб-сайт регулярно наполняется актуальной информацией, ведется электронный документооборот, включая классные журналы и ученические дневники.

Тем не менее, говорить о полном завершении процесса информатизации пока преждевременно, поскольку не все преподаватели окончательно перешли от пробных экспериментов с новыми технологиями и методиками к систематическому применению их в ежедневной педагогической работе.

Следующим этапом планируется дальнейшее расширение и обогащение фонда цифровых образовательных ресурсов по разным дисциплинам, обеспечивая таким образом надежную техническую базу для изучения всех предметов.

9. Воспитательная деятельность школы направлена на достижение главной цели — формирование личности учащихся посредством развития их положительных социальных установок и ценностей. Эта цель предполагает акцентирование внимания педагогов не столько на стандартизации уровня воспитанности детей, сколько на стимулировании

положительной динамики индивидуального роста каждого школьника. Важнейшую роль играет взаимодействие между учителем и учеником, основанное на сотрудничестве и партнёрстве, которое способствует эффективному достижению поставленной воспитательной цели.

Достижению поставленной цели воспитания школьников будет способствовать решение следующих основных задач:

1. Использовать воспитательный потенциал общешкольных мероприятий, укреплять традиции их совместного планирования, подготовки, проведения и последующего анализа в школьной среде.
2. Реализовать роль классного руководителя в воспитательном процессе, стимулируя активное включение классов в жизнь учебного заведения.
3. Привлекать учащихся к участию в секциях, кружках и иных объединениях, работающих по программам дополнительного образования, используя их образовательный и воспитательный ресурс.
4. Применять воспитательную составляющую уроков, содействовать внедрению интерактивных методов работы с учениками на занятиях.
5. Организовать взаимодействие с родителями учеников и их законными представителями, направленное на совместную поддержку личностного роста детей.
6. Способствовать развитию ученического самоуправления как на уровне всего образовательного учреждения, так и внутри отдельных классов.
7. Проводить мероприятия по профессиональной ориентации школьников.

Направления:

1. гражданско-патриотическое, юнармия;
2. спортивно-оздоровительное;
3. духовно-нравственное;
4. художественно-эстетическое направление;
5. работа с законными представителями, межведомственное взаимодействие;
6. профилактика правонарушений, работа с семьями СОП;
7. профилактика наркомании, алкоголизма и табакокурения и т.д;
8. трудовое, профориентация;
9. дополнительное образование;
10. развитие ДОО;
11. профилактика ДТТ (отряды ЮИД);
12. организация отдыха детей.

В 2025 году в ОО обучается 35 детей: из них 12 детей из многодетных семей, 2 ребенка живут с опекуном, 3 детей мобилизованных.

Дополнительное образование

Целью дополнительного образования является создание оптимальных условий всестороннего удовлетворения потребностей обучающихся и развития их индивидуальных склонностей и способностей, мотивации личности к познанию и творчеству.

В школу осуществляется подвоз детей из с. Большой Толкиш, с. Русские Сарсазы, с. Каратаевка. Всего 13 детей. 1 сентября был проведен инструктаж по технике безопасности и правилам поведения в автобусе. С родителями подвозимых детей также проводится работа по правилам поведения детей в транспорте.

На основе тех проблем, которые проявились в процессе работы в этом году, можно сформулировать цель и задачи на будущий год:

1. Совершенствование системы воспитания школьников по ключевым направлениям образовательной организации.
2. Повышение активности просветительских мероприятий среди родителей, направленных на профилактику девиантного поведения, укрепление здоровья и обеспечение безопасности учеников.
3. Формирование интереса учащихся к культурному наследию человечества и традициям родного народа.
4. Стимулирование инициативности и самостоятельности детей посредством развития школьной системы самоуправления.
5. Развитие правового сознания и воспитание чувства гражданской ответственности у учащихся.
6. Привитие ценностей здорового образа жизни и стремление к личностному развитию в области физического благополучия.

10. Работа школьного музея (Моё село)

Школьный музей МБОУ "Красноярская ООШ" имеет лицензию: Свидетельство №394 от 24.01.2003г о присвоении звания Школьный музей "Моё село".

Школьный музей представляет собой форму дополнительного образования, способствующую расширению образовательных возможностей, развитию индивидуальных качеств учащихся, формированию коммуникативных навыков, освоению методов проектной и исследовательской деятельности, раскрытию творческого потенциала школьников, воспитанию уважения к культурному наследию нашей страны и духовным традициям предыдущих поколений.

Ребятам интересно бывать в музее школы, они увлечённо изучают представленные там экспонаты: старые фотографии, тематические альбомы, антикварные предметы быта. В отличие от традиционных музеев, школьники имеют уникальную возможность не только осмотреть выставленные артефакты, но и подержать их в руках, испытать их функциональность.

11. Социализация, трудоустройство выпускников: В текущем учебном году выпускники школы (7 человек) продолжают своё обучение в ГАПОУ «Колледж нефтехимии и нефтепереработки имени Н.В.Лемаева», МБОУ «Старошешминская СОШ», ГАПОУ «Нижекамский политехнический колледж имени Е.Н.Королёва», ГАПОУ «Чистопольский сельскохозяйственный техникум имени Г.И.Усманова, ГАПОУ «Нижекамский колледж транспортной инфраструктуры».

12. Методическая работа и аттестация педагогов. Методическая деятельность МБОУ «Красноярская ООШ» ориентирована на достижение целей и решение задач посредством образовательной программы, плана развития учебного заведения и воспитательно-учебного процесса. Руководствуясь ключевыми направлениями Программы развития, педагоги школы сосредоточены на изучении темы: «Развитие профессиональной компетентности педагогов как ресурса эффективной деятельности образовательного учреждения в период реализации ФГОС третьего поколения».

Цель методической службы заключается в повышении качества школьного образования, постоянной поддержке развития творческих способностей учителей и формировании личностных качеств учащихся, исходя из потребностей общества в творческой педагогике, требований федеральных, региональных и муниципальных нормативных документов, а также направлений государственной политики в сфере непрерывного образования.

Ключевым звеном в методической работе школы являются кадры, которой администрацией школы уделяется большое и серьезное внимание. Кадровый состав составляет 10 педагогов - предметников, в том числе библиотекарь, директор. 100 % педагогов имеют высшее педагогическое образование, 7 педагогов, что составляет 70% от их общего количества, имеют первую квалификационную категорию, 3 педагога – СЗД. Таким образом, следует отметить, что педагогический коллектив достаточно стабилен, имеет профессионально высокий уровень, продуктивный средний возраст - 48 лет, а значит, способен решать задачи, стоящие перед образовательным учреждением. Стратегическое направление работы с педагогическими кадрами - это непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей, их эрудиции и компетентности в области учебных предметов, методики и технологии их преподавания, что в конечном итоге должно привести к росту уровня образованности, воспитанности и развитости учеников.

Осуществлялась процедура аттестации педагогов. В четвертом квартале 2025 года Шакшина С.И., преподаватель биологии, успешно подтвердила свою первую квалификационную категорию. На предстоящий учебный год ожидается подача заявлений на прохождение аттестации от следующих преподавателей: Падерина Н.А. (учитель начальных классов) - высшая квалификационная категория; Лекарева Е.П. (учитель английского языка) - первая квалификационная категория; Пашанина Н.А. (учитель математики) - первая квалификационная категория.

Повышение квалификации педагогов в период реформирования образовательной системы - насущная задача сегодняшнего дня. В первом, во втором и третьем квартале 2025 года четыре педагога повысили квалификацию на курсах повышения квалификации в единой информационной системе: Глухова М.М. – директор, Романова М.Ю. – заместитель директора по учебной работе, Лазарева Н.Н. – учитель физической культуры, Шакшина С.И. – педагог - библиотекарь.

На протяжении всего учебного года учителя активно занимались развитием функциональной грамотности школьников, проводя уроки и дополнительные мероприятия по этому направлению. Помимо этого, преподаватели, прошедшие курсы повышения квалификации, дополнительно освоили дистанционные программы, посвящённые развитию функциональной грамотности, подтвердив полученные знания выполнением финальных проектов.

В течение текущего учебного года была организована деятельность, направленная на повышение уровня финансовой грамотности учащихся. Школьники принимали участие в увлекательных образовательных событиях, проводимых на разных платформах, и завершили этот цикл мероприятий сдачей финального теста по основам финансов.

Администрацией школы проводился мониторинг качества образования (проводились контрольные срезы по предметам учебного плана, посещались уроки педагогов).

Научно-методическая работа осуществляется посредством организации тематических и проблемных педагогических советов, на которых детально рассматриваются актуальные вопросы образовательной деятельности школы. В частности, на прошедших совещаниях рассматривались такие важные аспекты, как:

- Формирование функциональной грамотности обучающихся как приоритетная задача современной школы;
- Условия образовательного процесса, ориентированного на качественное обучение и воспитание детей разных образовательных возможностей и способностей;
- Пути эффективного взаимодействия с родителями в условиях реализации ФГОС.

Предметные недели, организуемые школьным методическим объединением, представляют собой традиционный вид деятельности, способствующий раскрытию творческого потенциала как учеников, так и педагогов. Основная цель таких недель заключается в привлечении внимания школьников к изучению материала сверх школьной программы, стимулировании интереса к новым знаниям, расширению кругозора и

развитию мыслительных способностей. Параллельно с образовательными целями, предметные недели помогают интересно и разнообразно организовать свободное время учащихся посредством специально разработанного плана, включающего разнообразные мероприятия вне классных занятий: выставки, конкурсы, турниры и олимпиады.

Учителя регулярно занимаются своим профессиональным развитием. Каждый учитель последовательно работает над темой своего профессионального роста. Раз в пять лет в процессе аттестации педагоги проводят общий анализ собственной деятельности в контексте выбранной методической темы, что способствует выявлению технологий, способствующих формированию непрерывного педагогического самосовершенствования и повышению эффективности их профессиональной деятельности.

13. Деятельность администрации и педагогического коллектива по учебно-методическому обеспечению и укреплению материально-технической базы школы. В данном направлении работа ведется по обогащению творческих лабораторий учителей и школьного методического кабинета методической литературой и периодическими изданиями. Педагоги формируют методические копилки на электронных носителях.

14. Управленческая деятельность. Управление образовательным учреждением организовано в соответствии с уставными требованиями. Директор МБОУ распоряжается имуществом и материальными средствами в установленном законодательством порядке; представляет МБОУ во всех государственных, общественных и иных организациях, учреждениях, предприятиях, действует от имени МБОУ без доверенности; осуществляет прием на работу, увольнение и перевод сотрудников в соответствии со статьями ТК Российской Федерации; утверждает расписания и графики проведения работ по согласованию с профсоюзным комитетом, издает приказы и инструкции, обязательные для выполнения всеми работниками и учащимися МБОУ; налагает взыскания и поощряет работников МБОУ в соответствии с трудовым законодательством, по согласованию с профсоюзным комитетом, заключает от имени МБОУ договоры, в т.ч. договор между МБОУ и родителями (лицами, их заменяющими); организует аттестацию работников МБОУ; распределяет учебную нагрузку, устанавливает ставки заработной платы на основе единой тарифной сетки и решения аттестационной комиссии, определяет виды доплат и других выплат стимулирующего характера в пределах имеющихся средств, по согласованию с профсоюзным комитетом; контролирует совместно со своими заместителями по учебно-воспитательной работе деятельность педагогов, в том числе путем посещения уроков, всех других видов учебных занятий, воспитательных мероприятий; решает другие вопросы текущей деятельности МБОУ, не отнесенные к компетенции педагогического совета. Директор МБОУ несет полную ответственность, в том числе и материальную в соответствии с Законом Российской Федерации "Об образовании", должностными инструкциями и уставом МБОУ.

Директор школы осуществляет руководство по всем направлениям деятельности. Штатное расписание предусматривает распределение обязанностей среди заместителей директора:

- по учебной работе,
- по воспитательной работе,

Нормативная и организационно-распорядительная документация МБОУ ведется в соответствии действующему законодательству и уставу МБОУ. Основными формами самоуправления являются: Общее собрание, родительский комитет.

Для решения комплексных педагогических и методических проблем, организации учебного и воспитательного процессов, изучения и популяризации прогрессивного педагогического опыта в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении функционирует педагогический совет. Данный совет выступает постоянным совещательным органом, занимающимся обсуждением ключевых аспектов

образовательной деятельности. Его рекомендации носят консультативный характер для сотрудников учреждения, однако решения, утвержденные соответствующим приказом руководства, становятся обязательными для исполнения всеми работниками. Основные цели деятельности педагогического совета включают: направление усилий педагогического коллектива, улучшение качества образования, разработку содержательной части общих методических мероприятий, внедрение научных достижений и лучших практик в повседневную работу педагогов, принятие решений относительно перевода учащихся и выпуска тех, кто успешно завершил обучение по образовательным программам, лицензированным учреждением.

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении функционирует общешкольный родительский комитет, выступающий в роли общественной организации. Основные цели комитета заключаются в следующем: поддержка администрации школы в улучшении условий для образовательной деятельности, обеспечении сохранности жизни и здоровья учеников, создании возможностей для гармоничного личностного роста школьников; организация взаимодействия с родителями (или законными представителями) учащихся с целью разъяснения их прав и обязанностей, а также важности комплексного семейного воспитания ребенка. Комитет способствует согласованию действий семьи и учебного заведения в процессе образования и воспитания детей, оказывает поддержку социально уязвимым ученикам путем защиты их интересов и оказания необходимой помощи.

Школа обладает хорошо налаженной системой контроля содержания и качества образования. Организационная структура управления соответствует особенностям малокомплектной школы. Компьютерная техника эффективно применяется в управленческих процессах учебно-воспитательной деятельности. Информация формируется, передается и хранится преимущественно в электронном виде.

Несмотря на общую позитивную динамику, проблемы в управлении школьным учреждением сохраняются:

- отсутствует действенный механизм регулярного мониторинга исполнения рекомендаций по итогам тематических проверок;
- не выполняется норма посещения уроков и внеклассных мероприятий;
- недостаточен контроль за ведением школьной документации.

Главной причиной указанных проблем остается неэффективная система организации управленческой деятельности администрации и педагогических работников.